



RADIO-DIFUZNI CENTAR d.o.o.

Bul. Sv. Petra Cetinjskog 130/V, 81000 Podgorica; tel: +382 (0)20 408 000; fax: 408 005; web: www.rdc.co.me

Broj, 01-49

Podgorica, 27.07.2018.

**Opšti uslovi
za pružanje usluga iznajmljivanja
elektronske komunikacione infrastrukture
i povezane opreme**

Na osnovu člana 148 Zakona o elektronskim komunikacijama ("Sl. List CG" br. 40/13), člana 29 Statuta Radio-difuznog centra d.o.o. Podgorica (br.2240 od 23.10.2009. godine), Odbor direktora na 11 sjednici održanoj dana 27.07.2018. donio je

Opšte uslove

za pružanje usluga iznajmljivanja elektronske komunikacione infrastrukture i povezane opreme

1. Opšte odredbe

1.1 Predmet

Opštim uslovima za pružanje usluga (u daljem tekstu: Opšti uslovi) se uređuju uslovi za pružanje usluga iznajmljivanja elektronske komunikacione infrastrukture i povezane opreme Radio difuznog centra doo Podgorica (u daljem tekstu RDC) operatorima i drugim pravnim licima (u daljem tekstu Korisnik), kao i međusobna prava i obaveze između RDC-a i Korisnika.

Opšti uslovi predstavljaju osnovu za zaključivanje komercijalnih Ugovora o pružanju usluga iznajmljivanja elektronske komunikacione infrastrukture i povezane opreme (u daljem tekstu: Ugovor) između RDC-a i Korisnika.

Ovim uslovima se definišu:

- Utvrđivanje i otklanjanje smetnji (Aneks 1)
- Zahtjev za smještaj opreme - obrazac (Aneks 2)

RDC pruža uslugu iznajmljivanja elektronske komunikacione infrastrukture i povezane opreme na svim svojim emisionim lokacijama.

2. Značenje izraza

- **Emisiona lokacija** je lokacija na kojoj je smještena oprema Korisnika.
- **Elektronska komunikaciona infrastruktura i povezana oprema** - obuhvata infrastrukturu i opremu povezanu sa elektronskom komunikacionom mrežom ili elektronskom komunikacionom uslugom, koja omogućava ili podržava pružanje usluga ili se može koristiti radi pružanja usluga, uključujući i zgrade ili ulaze u zgrade, kablovsku kanalizaciju i vodove u zgradama, antene, antenske i druge stubove, potporne konstrukcije, cijevi i kanale, šahtove, i razvodne ormane, kao i sisteme uslovnog pristupa i povezane usluge.

- **Emisiona mreža RDC-a** – skup emisionih lokacija u vlasništvu RDC-a na kojima se pruža usluga iznajmljivanja elektronske komunikacione infrastrukture i povezane opreme.
- **Aktivacija opreme**- početak emitovanja signala Korisnika sa lokacije
- **Zahtjev za smještaj opreme**- je obrazac koji popunjava Korisnik zainteresovan za zakup elektronske komunikacione infrastrukture i povezane opreme
- **Zapisnik o smještaju opreme na lokaciji RDC-a**- je obrazac koji popunjava Korisnik i RDC nakon montaže opreme na emisionoj lokaciji RDC-a.

Pod građevinskim infrastrukturnim objektima, u smislu ovih Opštih uslova, smatraju se:

- građevinski objekti u koje se smješta tehnološka oprema,
- građevinski objekti za smještaj energetskih postrojenja
- antenski stubovi.
- pristupni putevi do emisionih lokacija

Pod energetskim infrastrukturnim objektima, u smislu ovih Opštih uslova, smatraju se:

- trafo - stanice,
- uređaji za rezervno napajanje električnom energijom,
- niskonaponski vodovi do emisionih lokacija,
- elektro instalacije za tehnološku opremu.

Pod opremom, u smislu ovih Opštih uslova, smatraju se:

- antene i antenski sistemi za emitovanje signala,
- multiplekseri, ruteri, koderi, dekoderi i slična oprema za usmjeravanje, konverziju i obradu signala

Pod zemljištem, u smislu ovih Opštih uslova, smatraju se:

- zemljišne (građevinske) parcele na kojima se nalazi objekat iz stava 1 ovog člana, a koji pripada emisionoj lokaciji,

Pod stručnim uslugama, u smislu ovih Opštih uslova, smatraju se:

- održavanje uređaja i opreme od strane stručnog osoblja RDC-a,

- ostale ugovorene usluge, za koje se angažuju stručni i tehnički resursi RDC-a, (definišu se profilom angažovanog stručnog lica, vrstom angažovane tehnike, dužinom anganžmana, vremenom anganžmana - radno vrijeme ili van radnog vremena, radnim uslovima - rad na terenu, rad u vanrednim uslovima, rad na visini, rad pri alpinističkim uslovima i sl.)

Pod davanjem usluge zakupa (iznajmljivanja), u smislu ovih Opštih uslova, smatra se:

- zakup prostora za smještaj tehnološke i druge opreme korisnika;
- zakup prostora na antenskom stubu ili na građevinskim objektima za smještaj antena i antenskih sistema;
- zakup energetske postrojenja i instalacija;
- zakup zemljišta koje pripada emisionoj lokaciji RDC-a;
- zakup uređaja i instalacija za rezervno energetske napajanje;
- zakup optičkih puteva za prenos signala;
- zakup antenskih sistema za emitovanje signala

Kolokacija - je usluga koja omogućava prolazak i smještaj optičkog kabla, završne optičke kutije i slične opreme u sigurnom i uređenom objektu shodno važećim tehničkim standardima.

Viša sila - Viša sila podrazumijeva ekstremne i vanredne događaje koji se nijesu mogli predvidjeti, koji su se dogodili bez volje i uticaja ugovornih strana i koji nijesu mogli biti spriječeni od strane pogođene višom silom. Višom silom se mogu smatrati događaji, ali ne isključivo, kao što su poplave, zemljotresi i požari koji su u direktnoj vezi sa izvršenjem ugovornih obaveza, opšta mobilizacija, rat, generalni štrajk, akti vlade.

3. Opis usluge

Usluga iznajmljivanja elektronske komunikacione infrastrukture i povezane opreme podrazumijeva stavljanje na raspolaganje građevinske i elektroenergetske infrastrukture, zemljišta i opreme na emisionoj lokaciji RDC-a uz odgovarajuću mjesečnu naknadu.

3. Uslovi za iznajmljivanje elektronske komunikacione infrastrukture i povezane opreme i kvalitet usluge

3.1 Uslovi za iznajmljivanje elektronske komunikacione infrastrukture i povezane opreme

Korisnikova oprema koja se instalira na emisionoj lokaciji RDC-a mora zadovoljavati sve propisane tehničke normative definisane Odobrenjem izdatim od Agencije za elektronske komunikacije i poštansku djelatnost.

Fizičko instaliranje odnosno montažu opreme vrši Korisnik uz nadzor ovlašćenog lica RDC-a.

Na zahtjev Korisnika montažu emisione opreme može izvršiti RDC shodno prihvaćenoj ponudi od strane korisnika usluga.

3.2 Kvalitet usluge

RDC garantuje minimalnu raspoloživost usluge od 98,0% vremena na mjesečnom nivou. Pomenuti postotak ne uključuje prekid rada usled djelovanja više sile niti usled planiranih i 2 dana unaprijed najavljenih radova na infrastrukturi. Korisnik ima pravo da traži odlaganje planiranih radova ukoliko nedvosmisleno dokaže da mu podrazumijevani prekid u pružanju usluge može prouzrokovati nenadoknadivu štetu, ali ne duže od 3 dana.

Raspoloživost se računa po sledećoj formuli:

$$\text{Mjesečna raspoloživost} = \frac{\text{Broj minuta kada je usluga raspoloživa}}{\text{Ukupan broj minuta u mjesecu}} \times 100\%$$

U slučaju neispunjenja minimalne raspoloživosti usluge Korisnik ima pravo na umanjenje naknade srazmjerno vremenu prekida kako slijedi :

$$\text{Smanjenje naknade} = \frac{\text{Mjesečna naknada}}{\text{Ukupan broj minuta u mjesecu}} \times \text{Minute neraspoloživosti usluge}$$

Prekidom pružanja usluge (neraspoloživost usluge) smatra se vremenski period od trenutka prijema pisanog obavještenja o prekidu od strane Korisnika do momenta otklanjanja kvara, a u okviru kog Korisnik nije mogao koristiti uslugu.

U svrhu ostvarivanja prava na umanjenje naknade, kada su za to ispunjeni gore navedeni uslovi, Korisnik je dužan dostaviti RDC-u pisani zahtjev.

Korisnik može u svakom trenutku, pozivom na broj dežurne službe RDC-a, prijaviti problem u korišćenju usluge koju mu pruža RDC, a odgovor o vrsti problema i roku do kada će smetnja biti otklonjena će dobiti u roku od 30 minuta od trenutka prijave.

Vrijeme neraspoloživosti usluge je najduže u slučaju kada je neophodan izlazak terenske ekipe RDC-a na lokaciju na kojoj je utvrđen problem u pružanju usluge i tada ono traje najviše 36 časova od trenutka prijave.

4. Zahtjev za pružanje usluge

4.1 Podnošenje Zahtjeva za pružanje usluge ("Zahtjev za smještaj opreme")

Tehničke mogućnosti za pružanje usluge zavise od trenutne raspoloživosti i planova razvoja mreže RDC-a.

Zahtjevi za uslugu treba da budu u pisanoj formi i upućeni na RDC-ovu kontakt adresu

Služba prodaje

Radio-difuzni centar doo Podgorica.

Bulevar Svetog Petra Cetinjskog 130/V, 81 000 Podgorica

Zahtjev za uslugu se podnosi na obrascu koji se nalazi u Aneksu 3.

Svaki valjan zahtjev za uslugu treba da sadrži slijedeće informacije:

- Podatke o Korisniku-u: naziv, sjedište, djelatnost, pravni zastupnik;
- Kontakt osoba (e) za pitanja daljeg dogovaranja realizacije pristupa (ime, tel, e-mail).
- Broj rješenja o upisu u registar operatora (ukoliko je podnosilac zahtjeva operator) izdatog od strane nadležnog regulatornog tijela;
- Emisiona lokacija;
- Podaci o opremi;

Uz zahtjev za uslugu se prilaže kopija rješenja o upisu u registar operatora izdatog od strane nadležnog regulatornog tijela.

Zahtjev za informacijama o mogućim uslugama RDC-a neće se smatrati podnošenjem službenog zahtjeva u smislu ovih Opštih uslova.

Ukoliko zahtjev za pružanje usluge nije potpun RDC će tražiti od podnosioca zahtjeva da dopuni svoj zahtjev u roku od 15 dana od dana podnošenja nepotpunog zahtjeva.

Korisnik je dužan dostaviti RDC-u svaku informaciju razumno zatraženu od strane RDC-a u svrhu uključenja i pružanja usluge koja je predmet Zahtjeva iz Opštih uslova. Korisnik je u potpunosti odgovoran za tačnost informacija navedenih u zahtjevima koje, u skladu sa Opštim uslovima, dostavi RDC-u.

Ukoliko istovjetan zahtjev za uslugu zakupa, ili drugu uslugu, podnese više korisnika, prednost pri odlučivanju ima korisnik koji je do tada koristio predmetnu uslugu kod RDC-a, pod uslovom, da posjeduje odgovarajuće dozvole u skladu sa zakonom.

Kod odlučivanja o pravu prvenstva, cijeniće se i datum podnošenja zahtjeva za predmetnu uslugu.

4.2 Odustanak od Zahtjeva

Korisnik ima pravo da odustane od zahtjeva prije zaključenja ugovora sa RDC-om u kom slučaju RDC neće zaračunavati nikakve troškove.

4.3 Prihvatanje Zahtjeva

Na potpun Zahtjev, RDC će u roku od 15 dana od dana prijema zahtjeva za uslugu, odgovoriti pisanim putem. U odgovoru na zahtjev RDC će pružiti predlog načelnog tehničkog rješenja, informacije o kontakt osobama za pružanje usluge.

Korisnik će se u roku od 15 dana od prijema odgovora na zahtjev, izjasniti da li je saglasan sa ponuđenim uslovima.

RDC će, sa Korisnikom koji je podnio zahtjev za nekom od usluga navedenih u ovim Opštim uslovima, zaključiti Ugovor u roku od 45 dana od dana podnošenja potpunog zahtjeva.

Danom aktivacije opreme Korisnika i sačinjavanjem Zapisnika o smještaju opreme počinju da teku obaveze Korisnika prema RDC-u.

Za aktivaciju opreme plaća se instalaciona naknada. Pod instalacionom naknadom podrazumjeva se jednokratna naknada troškova stvaranja tehničkih uslova za pružanje usluge.

4.4 Odbijanje Zahtjeva

RDC ima pravo odbiti Zahtjev za pružanje usluge koji u skladu s Opštim uslovima podnese Korisnik u sledećim slučajevima:

- ne postoje tehničke mogućnosti za pružanje zahtjevanih usluga
- kada Korisnik prekrši već zaključen Ugovor sa RDC-om za istu uslugu,
- ukoliko Korisnik podnese nepotpun zahtjev odnosno podneseni zahtjev ne dopuni potrebnim informacijama neophodnim za njegovu realizaciju.

RDC je dužan u slučaju odbijanja Zahtjeva, razloge obrazložiti u pisanoj formi u roku od 15 dana od dana podnošenja zahtjeva.

4.5. Proširenje kapaciteta

U slučaju izmjena u pružanju neke od usluga navedenih u ovim Opštim uslovima u pogledu realizacije dodatnih kapaciteta i uspostavljanjem usluge na novoj lokaciji, Ugovor koji je prethodno sklopljen između RDC-a i Korisnika-a, će biti regulisan zaključivanjem novog ugovora.

Maksimalni rok za realizaciju usluge :

- 30 dana za pružanje usluge na postojećoj lokaciji
- 45 dana za pružanje usluge na novoj lokaciji

4.6. Obaveze Korisnika

Korisnik je obavezan da :

- pravilno, savjesno i u skladu sa zakonskim i profesionalnim standardima koristi resurse RDC-a;
- bez posebne pisane saglasnosti RDC-a po izvršenoj instalaciji ne može vršiti bilo kakve promjene, rekonstrukcije ili druge izmjene;
- u slučaju tehničkih ograničenja omogućiti zajedničko korišćenje opreme drugom korisniku, ukoliko to ne izaziva smetnje u radu i pružanje usluge uz odgovarajuću naknadu za davanje na korišćenje.
(Pravilnik o korišćenju zajedničke elektronske komunikacione infrastrukture i povezane opreme)

4.7 Obaveze RDC-a

RDC je obavezan da :

- obezbijedi u svim objektima normalne uslove za rad uređaja i opreme;
- obezbijedi implementaciju propisanih tehničkih i ostalih normativa;
- uredno održava elektronsku komunikacionu infrastrukturu i povezanu opremu, kako bi se obezbijedio odgovarajući kvalitet usluge i
- preduzme i kontinuirano vrši sve druge mjere, radnje i aktivnosti u skladu sa pozitivnom zakonskom regulativom i dobrim poslovnim običajima.

4.8 Uslovi plaćanja

Na osnovu obima i vrste usluga za ugovorene lokacije, počev od datuma aktivacije opreme, RDC je u obavezi da izdaje fakture na ime mjesečne naknade za korišćenje predmetne elektronske komunikacione infrastrukture i povezane opreme u skladu sa ovim Opštim uslovima pružanja usluga RDC-a i važećim Cjenovnikom RDC-a.

Za pruženu uslugu , RDC će ispostaviti račun do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec. Plaćanje po ispostavljenom fakturi Korisnik je dužan da izvrši do 15. u mjesecu prema dostavljenoj fakturi. Ukoliko Korisnik ne podmiri dugovanje u roku dospijeca plaćanja niti tokom tog roka ne prigovori na iznos dugovanja pisanim putem platiće zatezne kamate u skladu sa važećim propisima.

Prvi ispostavljeni račun sadrži iznos jednokratne naknade nezavisno od broja dana korišćenja usluge u tom mjesecu kao i iznos mjesečne naknade srazmjerno broju dana korišćenja usluge, dok naredni računi mogu da sadrže pored cijene mjesečne naknade za pruženu uslugu srazmjerno broju dana korišćenja usluge i iznos zatezne kamate

zaračunate po osnovu neblagovremenog plaćanja računa iz prethodnog mjeseca, obračunate po isteku roka za plaćanje. RDC zadržava pravo da sa retroaktivnim dejstvom ispostavi račun za predmet zakupa od momenta uspostavljanja usluge ukoliko do potpisivanja Ugovora dođe poslije tog datuma.

4.9 Izmjene Opštih uslova

Ukoliko nadležno regulatorno tijelo donese odluku u skladu sa Zakonom koja zahtijeva izmjenu Opštih uslova, RDC će prilagoditi Opšte uslove u skladu sa odlukom tog tijela.

RDC će obavijestiti Korisnika o izmjenama Opštih uslova, najmanje 30 dana unaprijed.

U slučaju da odbije izmjene, Korisnik može inicirati postupak pred nadležnim regulatornim tijelom u skladu sa Zakonom. Nezavisno od toga, uvedene izmjene počće se primjenjivati na Korisnika-a nakon 30 dana od dana njihove objave, osim ako i/ili dok nadležno regulatorno tijelo ne odluči drugačije.

5. Ugovor o pružanju usluga

5.1 Zaključivanje ugovora

RDC je dužan da sa Korisnikom prije početka pružanja usluga zaključi Ugovor. Ugovor se zaključuje na neodređeno vrijeme, ili na određeno vrijeme sa periodom važenja od 12 (dvanaest) ili 24 (dvadesetčetiri) mjeseca.

Po isteku ugovora na određeno vrijeme korisnik i RDC ukoliko postoji saglasnost ugovornih strana zaključuju novi ugovor.

Korisnik bez prethodne saglasnosti RDC-a ne može davati elektronsku komunikacionu infrastrukturu i povezanu opremu u podzakup trećim licima.

Korisnik je dužan da prilikom zaključenja Ugovora dostavi ovjerenu kopiju sljedeće dokumentaciju:

- Izvod iz CRPS-a
- Rješenje o registraciji
- Rješenje o registraciji za PDV
- Rješenje o razvrstavanju
- Karton deponovanih potpisa ovlašćenih lica

Korisnik je dužan da prilikom zaključenja Ugovora, dostavi RDC-u jedan od sljedećih instrumenata osiguranja plaćanja po svom izboru:

- uplati iznos u visini tri mjesečne fakture koji će služiti kao depozit.
- potpisanu i ovjerenu blanko mjenicu i uredno popunjeno mjenično ovlašćenje.

U slučaju kašnjenja plaćanja od strane Korisnika, RDC je ovlašćen da dugovanje naplati iz unaprijed plaćenih sredstava ili podnošenjem mjenice na naplatu, u skladu sa ugovorom i mjeničnim ovlašćenjem.

5.2 Izmjene Ugovora

Ugovor se može mijenjati isključivo saglasnošću obje Ugovorne strane, uz poštovanje pisane forme.

Ugovorne strane su saglasne da na zahtjev jedne od Ugovornih strana za izmjenu odredaba Ugovora druga Ugovorna strana mora odgovoriti najkasnije u roku od 30 (trideset) dana od dana dobijanja pisanog zahtjeva.

Ugovorne strane imaju rok od 90 (devedeset) dana da usaglase konačne promjene Ugovora.

Izuzetno, Ugovorne strane su dužne da pristupe pregovorima u cilju izmjena i dopuna Ugovora odmah po prijemu pisanog zahtjeva Agencije za elektronske komunikacije i poštansku djelatnost za takvom izmjenom, u skladu sa Zakonom. Rok za formalnu izmjenu i dopunu ugovora u slučajevima predviđenim stavom 3 ovog člana je 10 (deset) dana od prvog inicijalnog pisanog zahtjeva Agencije.

Promjene koje se odnose samo na Aneks ne podrazumijevaju ponovno pregovaranje u vezi sa čitavim Ugovorom. U tom slučaju vršiće se pregovori u vezi sa konkretnim Aneksom, s tim štoće novi Aneks/e potpisati ovlašćeni predstavnici obje Ugovorne strane.

5.3 Raskid ugovora

Svaka Ugovorna strana može u bilo kom trenutku raskinuti Ugovor odmah nakon dostavljanja pisanog obavještenja o raskidu iz sledećih razloga:

- ukoliko druga Ugovorna strana izvrši materijalno kršenje odredbi Ugovora ili nekog od pripadajućih Aneksa i isto ne ispravi nakon dostavljanja opomene u pisanoj formi u roku 15 (petnaest) dana od dana prijema opomene;
- ukoliko druga ugovorna strana postane insolventna ili uđe u pregovore o poravnanju sa svojim povjeriocima koji bi prijetili da nanesu ozbiljan finansijski gubitak drugoj Ugovornoj strani ili se protiv nje podnese predlog za pokretanje stečajnog postupka ili Ugovorna strana izvrši ustupanje u korist svojih povjerilaca,
- viša sila spriječi drugu Ugovornu stranu da izvrši svoje obaveze tokom perioda od tri mjeseca neprekidno ili duže,
- usljed gubitka licence bilo koje Ugovorne strane iz bilo kojih razloga.

- ukoliko bez prethodne saglasnosti RDC-a druga ugovorna strana ustupi u pod zakup elektronsku komunikacionu infrastrukturu i povezanu opremu trećim licima.

Ugovor se može otkazati, pisanim putem, obje ugovorne strane uz otkazni rok od 30 dana. Ugovor prestaje da važi i kada se o tome saglase ugovorne strane.

Za slučaj otkaza ugovora na zahtjev Korisnika prije isteka perioda na koji je ugovor zaključen, Korisnik je dužan platiti mjesečnu naknadu za preostali period za koji je ugovor zaključen.

6. Rješavanje sporova

6.1 Podnošenje prigovora

Korisnik ima pravo da RDC-u podnese prigovor na pristup i kvalitet usluga kao i na fakturu za pružene usluge. Prigovor na pristup i kvalitet usluga korisnik podnosi RDC-u nakon utvrđivanja nepravilnosti, bez odlaganja, a prigovor na fakturu za usluge u roku od osam dana od dana prijema računa, u pisanoj formi.

RDC je dužan da o navedenom prigovoru odluči u roku od osam dana od dana prijema prigovora i dostavi Korisniku obrazloženu odluku, u pisanoj formi.

U slučaju da RDC odbije prigovor Korisnika ili ne odluči u roku od osam dana, Korisnik ima pravo da u roku od 15 dana od isteka roka, podnese žalbu Agenciji, u pisanoj formi.

Ako je Korisnik podnio prigovor, odnosno žalbu Agenciji, RDC ne može se raskinuti Ugovor o pružanju usluga do odluke Agencije, ako je Korisnik u roku isplatio nesporni dio fakture.

Ukoliko Agencija ne donese odluku o nastalom sporu u rokovima i na način predviđen Zakonom, ili neka od Ugovornih strana bude nezadovoljna odlukom Agencije, Ugovorna strana može pokrenuti postupak pred nadležnim sudom .

Svi sporovi koji proizilaze iz Ugovora o pružanju usluga iznajmljivanja elektronske komunikacione infrastrukture i povezane opreme i ovih uslova, a koji nijesu u nadležnosti regulatornog tijela rješavaće se pred nadležnim sudom.

6.2 Ograničenja usluge Korisniku

RDC može, bez saglasnosti Korisnika, privremeno ograničiti, odnosno prekinuti pristup svojim uslugama, kada je to potrebno radi otklanjanja smetnji, redovnog održavanja i razvoja mreže.

U slučaju iz stava 1 ovog člana RDC je dužan da obavještenje o privremenom ograničenju, odnosno prekidu pristupa uslugama objavi, jedan dan unaprijed, u sredstvima javnog informisanja i dostavi Agenciji, kao i hitnim službama, ako to utiče na njihov rad.

RDC je dužan da o ograničenju, odnosno prekidu pristupa uslugama dužem od šest sati neposredno obavijesti Korisnika, na odgovarajući način.

RDC nije dužan da prethodno obavijesti Korisnika o sprovođenju mjera, ako povreda predstavlja ozbiljnu prijetnju za sigurnost i integritet mreže.

U slučaju ograničenja, odnosno prekida usluge iz stava 1 ovog člana RDC je dužan da umanju mjesečnu naknadu korisniku, srazmjerno trajanju ograničenja, odnosno prekida usluge.

RDC će ograničiti pristup svojim uslugama, odnosno Korisnika isključiti i raskinuti ugovor, ako nije izmirio dospjele obaveze ili je prekršio druge uslove utvrđene ugovorom, kao i u slučaju da remeti kvalitet usluge pružene drugim korisnicima.

Prilikom utvrđivanja povrede obaveze iz ugovora RDC je dužan da na pouzdan način upozori Korisnika i odredi primjeren rok za otklanjanje nepravilnosti, odnosno za

izmirenje potraživanja i navede mjere koje će preduzeti ako Korisnik ne postupi po upozorenju u ostavljenom roku.

RDC ima pravo da privremeno isključi Korisnika u trajanju od 30 dana u slučaju da isti ne izmiri mjesečnu fakturu do 15-tog u mjesecu. Ako Korisnik ne izmiri obaveze u roku od 30 dana od početka primjene mjere privremenog isključenja, RDC ima pravo da trajno isključi Korisnika. Ugovor se od trenutka trajnog prekida pružanja usluga smatra jednostrano raskinutim, a Korisnik je obavezan da izmiri sve svoje dospjele i neplaćene obaveze.

6.3 Ograničenja zbog ometanja

Ukoliko prilikom montaže, kao i kasnije tokom eksploatacije opreme, dođe do bilo kakvog ugrožavanja objekata ili ometanja rada uređaja i kvaliteta signala drugih korisnika, Korisnik je dužan da o svome trošku izvrši otklanjanje uzroka ugrožavanja i / ili ometanja, a ukoliko to nije moguće dužan je da ukloni opremu.

U suprotnom, RDC će urgentno obavijestiti nadležni organ, kako bi isti, shodno Zakonu o elektronskim komunikacijama, preduzeo mjere za sprječavanje utvrđenih nepravilnosti.

6.4 Pravo na obeštećenje

Shodno čl 3.2 tačka 4 RDC je dužan da utvrdi visinu i način obeštećenja Korisnika, ako njegove usluge u pogledu kvaliteta i raspoloživosti odstupaju od uslova određenih ugovorom.

RDC nije dužan da obešteti Korisnika, ako je do lošeg kvaliteta pružanja usluga došlo zbog okolnosti na koje RDC nije mogao da utiče.

RDC nije odgovoran za štetu nastalu usljed neispravnosti opreme Korisnika, odnosno za štetu za koju je odgovoran Korisnik, kao ni za štetu koja nastane usljed dejstva više sile ili nestanka električne energije i drugu štetu nastalu zbog okolnosti na koje RDC nije mogao uticati.

6.5 Odgovornost

Osim u slučaju namjere ili grube nepažnje nijedna strana neće ni u kom slučaju biti odgovorna drugoj strani za bilo kakav direktan, indirektan ili posredan gubitak ili štetu zbog bilo kakvog kvara, slabljenja kvaliteta ili prekida usluga koje su predmet ove ponude. Strane se izričito odriču bio kakve odgovornosti prema trećim licima koja proističe iz korišćenja usluga na osnovu ove ponude.

7. Tehnički Uslovi

7.1. Usluga zakupa, u smislu ovih Opštih uslova, može se dati korisniku samo pod uslovom, ako za to postoje tehničke mogućnosti i da se tom uslugom ne ugrožavaju sigurnost i funkcije postojeće infrastrukture, opreme i uređaja, koji se nalaze na predmetnoj lokaciji.

Korisnik je prilikom podnošenja zahtjeva za pružanje usluge dužan da dostavi Idejno rješenje (crtež sa opisom).

8. Prelazne i završne odredbe

8.1. Stupanjem na snagu ovih Opštih uslova prestaju da važe Opšti uslovi pružanja usluga Radio-difuznog centra D.O.O. br:01-76 od 17.07.2017.godine.

Korisnik je dužan obavjestiti RDC o nastalim smetnjama u odvijanju usluga pristupa mreži što je prije moguće, tj. čim je Korisnik primjetio smetnju (dalje: Prijava smetnji).

RDC će otkloniti kvarove na svojim mrežnim kapacitetima (tehničkim instalacijama) u što kraćem roku, a u skladu sa postojećim tehničkim i operativnim uslovima.

Prijava smetnji se obavlja na brojeve telefona, fax ili e-mail adresu:

Tel. 020/40 80 51 ili 067/ 28 56 63

Prilikom prijave smetnji Korisnik je obavezan da i u pisanoj formi, dostavi podatke o lokaciji i opisu kvara na email adresu :

infocentar@rdc.co.me ili na fax br. 020/40 80 50.

Prijava smetnji mora sadržati: Ime i adresu Korisnika-a, adresu lokacije na kojoj se nalazi Terminalna oprema, kontakt osobe i telefonski brojevi, vrsta terminalne opreme, dodijeljeni kratki kod, parametri usluge, broj linija i detaljan opis smetnje.

Nakon što je primio Prijavu smetnje, RDC će preduzeti slijedeće korake:

- U toku radnog vremena će pristupiti otklanjanju smetnje odmah
- Izvan radnog vremena i neradnim danom, će se pristupiti otklanjanju smetnje u roku od 4sata računajući od prijema prijave smetnje

Nakon što je prijavljena smetnja otklonjena RDC će obavjestiti Korisnik-a o otklonjenoj smetnji.

ANEKS 2 – Zahtjev za smještaj opreme (obrazac)

ZAHTJEV ZA SMJEŠTAJ OPREME NA INFRASTRUKTURI RDC-a

ZA LOKACIJU: _____

KORISNIK

Naziv firme:	_____
Ime emitera / operatora:	_____
Adresa sjedišta:	_____
Telefoni / Fax:	_____
E-mail:	_____
Žiro račun:	_____

OVLAŠĆENO LICE

Prezime i ime:

Funkcija:

Kontakt telefoni:

DOZVOLA ZA RAD OPREME

Broj dozvole:

Datum do kada važi:

Tx /Rx frekvencija i širina i br. kanala

Ko je izdao dozvolu:

PODACI O UREĐAJU

Naziv i namjena uređaja:

Proizvođač i tip uređaja:	
Emisiona snaga:	
Potrošnja el. energije na 1h:	
Dimenzije uređaja(ŠxDxV):	
Težina opreme u kg:	
Dimenzije dodatne opreme (UPS-ovi, Ispravljači, RF filtri, Multiplekseri, i itd.)	
Posebne napomene:	

PODACI O ANTENSKOM SISTEMU

Proizvođač i tip antena:	
Ukupan broj antena:	
Broj spratova	
Broj smjerova/azimuti	
Središnja visina:	
Dimenzije dodatne opreme (RRU i dr.) (ŠxDxV):	

Napomena: Korisnik je dužan da uz zahtjev priloži skicu antenskog sistema iz projektne dokumentacije, sa svim neophodnim podacima, a naročito: azimut usmjerenosti sistema, broj antena u sistemu, dimenzije sistema, težinu sistema sa nosačima, udarne površine na vjetar I sl.

PREDUGOVORNI USLOVI KORISNIKU

- 1 Da posjeduje važeću dozvolu za rad izdatu od nadležne institucije i da fotokopiju priloži uz zahtjev.
- 2 Da oprema zadovoljava važeće standarde i propise i da je atestirana od strane ovlaštene institucije.
- 3 Da konkretni uređaji svojim radom ne ometaju emitovanje i rad opreme Radio-difuznog centra i drugih korisnika koji već rade na ovoj lokaciji.
- 4 Da postavljena oprema ne ugrožava sigurnost građevinskih objekata, antenskog stuba i rada energetskih postrojenja.
- 5 Da će sve prethodne i pripremne radove, izradu nosača antenskih sistema, montažu opreme i puštanje u rad sa-

DATUM: _____ |

POTPIS I PEČAT
OVLAŠĆENOG LICA |

mostalno financirati.

- 6 Da će u slučaju ometanja rada bilo kog postojećeg korisnika na lokaciji hitno i o svom trošku izvršiti otklanjanje smetnji ili demontirati opremu.



ZAPISNIK O SMJEŠTAJU OPREME

Objekat..... Mjesto.....

Korisnik..... Datum.....

Ovim se konstatuje da je Korisnik izvršio smještaj niže navedene opreme na objektu RDC-a, shodno Saglasnosti br...

Antenski stub

Tip antene i polarizacija	Broj antena	Dimenzije antene ili prečnik	Razdjelnik Tip	Visina antene na stubu (m)	Opis
		Šir Duž. Prečnik.			

Objekat

Dimenzije reka/uređaja		Dimenzije RF filtra	Dimenzije Diplesksera	Dimenzije baterijskog napajanja	Dimenzije UPS-a	Tip objekta u koji se smjesta oprema (zaokružiti)	Opis
1 Vis Šir Duž	2 Vis Šir Duž	Vis Šir Duž	Vis Šir Duž	Vis Šir Duž	Vis Šir Duž	Zidani Kontejner Stubni ormar	
3 Vis Šir Duž	4 Vis Šir Duž						

El. napajanje

Odobrena snaga uređaja na osnovu saglasnosti (W)	Snaga sa kojom uređaj radi na objektu (W)	Napon mreže po fazama (V)	Struja mreže po fazama (A)	Potrošnja uređaja na objektu (VxA -kWh)	Napajanje uređaja je dovedeno sa utičnice ili kabla	Uređaj koristi rezervno napajanje (zaokružiti)
		R S T	R S T			Da Ne

Ostalo

(pozicija i broj utičnice, amperaža i oznaka na osiguraču)

Prilog:

-Fotografije (stuba) 3 kom..... Za RDC.....

-Fotografija Objekta 3 kom..... Za Korisnika.....

