



RADIO-DIFUZNI CENTAR d.o.o.

Bul. Sv. Petra Cetinjskog 130/V, 81000 Podgorica; tel: +382 (0)20 408 000; fax: 408 005; web: www.rdc.co.me

Broj: 02 - 1419/1

Podgorica, 23.03.2023

Na osnovu Zakona o upravljanju i unutrašnjim kontrolama (Sl.list CG br. 75/18) i na osnovu čl. 29 i 30 Statuta "Radio-difuzni centar" doo Podgorica ("Sl.list CG", br.40/19 i 143/21 i 56/23), izvršni direktor donosi

PRAVILNIK O IDENTIFIKOVANJU, MJERENJU, PROCJENI I UPRAVLJANJU RIZICIMA

Član 1

Ovim Pravilnikom definise se postupak, identifikovanja, mjerenja, procjene i upravljanja rizicima u Društvu sa ogranicenom odgovornoscu „Radio-difuzni centar“ D.O.O. Podgorica (dalje u tekstu RDC).

Član 2

Rizik je mogućnost nastanka događaja koji može nepovoljno uticati na ostvarenje postavljenih ciljeva RDC-a.

Upravljanje rizicima obuhvata postupak identifikacije, procjene i procjena događaja koji može negativno uticati na poslovanje i na kvalitetan način vršenja djelatnosti u RDC-u i preduzimanje potrebnih mjera radi smanjivanja rizika do nivoa razumne uvjerenosti da će poslovi biti ostvareni.

Član 3

Izvršni direktor je odgovoran za određivanje ciljeva u RDC-u, izradu i sprovođenje strateških planova, kao i identifikaciju, procjenu i upravljanje rizicima.

Član 4

Rješenjem Izvršnog direktora određeno je lice koje je odgovorno za koordinaciju aktivnosti na uspostavljanju procesa upravljanja rizicima (u daljem tekstu : lice odgovorno za upravljanje rizicima).

Član 5

Registar rizika predstavlja identifikaciju rizika, dokumentovanje rezultata upravljan je rizicima i pracenje predloženih mjera

Redovno azuriranje Registra rizika vrši se po potrebi najmanje jednom godišnje, za što je zaduženo lice odgovorno za upravljanje rizicima..

Član 6

Svi zaposleni u RDC-u o uočenim i identifikovanim rizicima mogu obavijestiti rukovodioce organizacionih jedinica ili direktno informisati lice odgovorno za upravljanje rizicima.

Rukovodioci organizacionih jedinica uključeni su u identifikaciju i procjenu rizika na nivou organizacionih jedinica i na nivou RDC-a, obavezni su da uporede identifikovane rizike sa Registrom rizika RDC-a i dužni su da o tome informišu lice odgovorno za upravljanje rizicima.

Identifikovani rizici se opisuju i definišu na jasan i nedvosmislen način da se iz njegovog opisa jasno vidi o kojem događaju se radi, koji je njegov uzrok i šta bi mogla biti posljedica .

Rizici se primjenjuju uzimajući u obzir uticaj neželjenog događaja na ostvarivanja ciljeva RDC-a i vjerovatnoću neželjenog uticaja.

Član 7

Lice odgovorno za upravljanje rizicima postupa po prijavama na identifikovane rizike i u tome obavještava Izvršnog direktora najmanje dva puta godišnje o preduzetim radnjama i otkrivenim i prijavljenim rizicima , ukoliko je došlo do navedenih aktivnosti.

Član 8

Lice odgovorno za upravljanje rizicima predlaže Izvršnom direktoru mjere i aktivnosti koje treba preduzeti za ublažavanje , sprječavanje i otklanjanje rizika , posebno prioriternih, značajnih rizika , kao i rizika od nepravilnosti i prevara.

Odluku o reagovanju na rizik donosi Izvršni direktor na prijedlog lica odgovornog za upravljanje rizicima, za preduzimanje mjera radi smanjivanja odnosno svođenja rizika na prihvatljiv nivo.

Član 9

Organizacione jedinice su u obavezi da sprovode Pravilnik o identifikovanju, mjerenju, procjeni i upravljanju rizicima i informišu rukovodioce o potencijalnim rizicima i lice zaduženo za koordinaciju uspostavljanja i sprovođenja procesa upravljanja rizicima.

RDC obezbjeđuje funkcionalnu i organizacionu odvojenost aktivnosti upravljanja rizicima i redovnih poslovnih aktivnosti.

Svi zaposleni i RDC-u su dužni da budu savjesni i odgovorni prilikom obavljanja svojih poslovnih zadataka i da na vrijeme upozore na sve potencijalne rizike koji mogu nastati i sa kojima bi se RDC suočio prilikom obavljanja djelatnosti, pridržavajući se odredbi ovog Pravilnika.

Član 10

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

Izvršni direktor

Sasa Milicic
